



ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31 октября 2011 года № 536

г. Курган

Об утверждении порядка учета и рассмотрения заявлений граждан о бесплатном предоставлении земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории Курганской области и извещения граждан о принятых решениях, перечня документов, прилагаемых к заявлению, и формы заявления

В соответствии с Законом Курганской области от 6 октября 2011 года № 61 «О бесплатном предоставлении земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории Курганской области» Правительство Курганской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить порядок учета и рассмотрения заявлений граждан о бесплатном предоставлении земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории Курганской области и извещения граждан о принятых решениях согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить перечень документов, прилагаемых к заявлению граждан о бесплатном предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства на территории Курганской области, согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Утвердить форму заявления граждан о бесплатном предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства на территории Курганской области согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

4. Настоящее постановление вступает в силу через десять дней после его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на директора Департамента имущественных и земельных отношений Курганской области Дубровских А.В.

Губернатор
Курганской области

О. А. Богомолов

Печенкина Е.А.
(3522) 41-79-63

Приложение 1
к постановлению Правительства
Курганской области
от _____ 2011 года № _____
«Об утверждении порядка учета и рассмотрения
заявлений граждан о бесплатном предоставлении
земельных участков для индивидуального
жилищного строительства на территории
Курганской области и извещения граждан
о принятых решениях, перечня документов,
прилагаемых к заявлению, и формы заявления»

ПОРЯДОК
учета и рассмотрения заявлений граждан о бесплатном предоставлении
земельных участков для индивидуального жилищного строительства на
территории Курганской области и извещения граждан о принятых решениях

Раздел I. Общие положения

1. Настоящий порядок учета и рассмотрения заявлений граждан о бесплатном предоставлении земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории Курганской области и извещения граждан о принятых решениях разработан в соответствии с Законом Курганской области от 6 октября 2011 года № 61 «О бесплатном предоставлении земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории Курганской области» (далее - Закон Курганской области «О бесплатном предоставлении земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории Курганской области») и определяет порядок учета и рассмотрения заявлений граждан о бесплатном предоставлении земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории Курганской области (далее - заявление) и извещения граждан о принятых решениях.

Раздел II. Порядок учета и рассмотрения заявлений

2. Граждане, имеющие право на бесплатное предоставление земельного участка в соответствии с Законом Курганской области «О бесплатном предоставлении земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории Курганской области», подают заявление с приложением документов, указанных в приложении 2 к настоящему постановлению, в орган исполнительной власти Курганской области или в орган местного самоуправления, уполномоченные на распоряжение земельными участками, находящимися в государственной или муниципальной собственности (далее — уполномоченный орган), того муниципального образования, на территории которого они зарегистрированы по месту жительства.

В случае, установленном пунктом 3 статьи 3 Закона Курганской области «О бесплатном предоставлении земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории Курганской области», граждане, имеющие трех и более детей, вправе обратиться с заявлением в уполномоченный орган того муниципального образования, в пределах которого планируют получение земельного участка.

3. По требованию гражданина на втором экземпляре заявления (копии) лицо, принимающее заявление, проставляет отметку о дате и времени принятия заявления.

4. Заявление в день его поступления в уполномоченный орган регистрируется в журнале учета заявлений, который должен содержать следующую информацию:

- 1) дату регистрации заявления;
- 2) фамилию, имя, отчество гражданина, подавшего заявление;
- 3) категорию гражданина, обратившегося с заявлением, в соответствии со статьей 2 Закона Курганской области «О бесплатном предоставлении земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории Курганской области»;

- 4) дату, номер и содержание решения, принятого по заявлению.

5. Заявлению присваивается регистрационный номер, который соответствует порядковому номеру записи в журнале учета заявлений.

6. Заявления граждан удовлетворяются по мере формирования земельных участков, планируемых к предоставлению гражданам из категорий, указанных в статье 2 Закона Курганской области «О бесплатном предоставлении земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории Курганской области», в порядке поступления и регистрации заявлений.

7. Рассмотрение заявления включает проверку оснований для бесплатного предоставления гражданину земельного участка для индивидуального жилищного строительства, в том числе путем направления запросов в соответствующие органы государственной власти и органы местного самоуправления.

8. Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня получения заявления в отношении граждан, указанных в пункте 1 статьи 2 Закона Курганской области «О бесплатном предоставлении земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории Курганской области», запрашивает:

- 1) сведения об отсутствии фактов лишения либо ограничения родительских прав граждан в отношении несовершеннолетних детей — в органе, уполномоченном на совершение действий по лишению родительских прав, ограничению родительских прав;

- 2) сведения об отсутствии фактов отмены усыновления в отношении несовершеннолетних детей — в органе, уполномоченном на ведение учета усыновленных (удочеренных) детей;

- 3) сведения о регистрации гражданина и членов его семьи по месту жительства — в органе, уполномоченном на ведение регистрационного учета граждан;

- 4) сведения об отсутствии фактов предоставления гражданам земельных участков для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства (с правом возведения жилого дома) или дачного строительства (с правом возведения жилого дома) - в органах, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации и Курганской области вправе принимать решения о предоставлении гражданам земельных участков.

Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня получения заявления в отношении граждан, указанных в пунктах 2, 3 статьи 2 Закона Курганской области «О бесплатном предоставлении земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории Курганской области», запрашивает:

- 1) сведения о принятии граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях — в органе местного самоуправления;

- 2) сведения об отсутствии фактов предоставления гражданам земельных участков для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства (с правом возведения жилого дома) или дачного строительства (с правом возведения жилого дома) - в органах, которые в соответствии с законодательством

Российской Федерации и Курганской области вправе принимать решения о предоставлении гражданам земельных участков.

9. По результатам рассмотрения заявления уполномоченный орган принимает решение о предоставлении земельного участка либо решение об отказе в предоставлении земельного участка с указанием оснований отказа.

Раздел III. Порядок извещения граждан о принятых решениях

10. Решение, принятое уполномоченным органом, направляется гражданину почтовым отправлением с уведомлением о вручении в течение трех рабочих дней со дня принятия решения.

Приложение 2
к постановлению Правительства
Курганской области
от _____ 2011 года № _____
«Об утверждении порядка учета и рассмотрения
заявлений граждан о бесплатном предоставлении
земельных участков для индивидуального
жилищного строительства на территории
Курганской области и извещения граждан
о принятых решениях, перечня документов,
прилагаемых к заявлению, и формы заявления»

ПЕРЕЧЕНЬ
документов, прилагаемых к заявлению граждан о бесплатном предоставлении
земельных участков для индивидуального жилищного строительства на
территории Курганской области

1. Граждане, указанные в пункте 1 статьи 2 Закона Курганской области от 6 октября 2011 года № 61 «О бесплатном предоставлении земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории Курганской области» (далее — Закон Курганской области «О бесплатном предоставлении земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории Курганской области»), к заявлению о бесплатном предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства на территории Курганской области прилагают следующие документы:

1) копию документа, удостоверяющего личность гражданина, подавшего заявление;

2) копии свидетельств о рождении детей, свидетельств об усыновлении (удочерении).

2. Граждане, указанные в пунктах 2, 3 статьи 2 Закона Курганской области «О бесплатном предоставлении земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории Курганской области», к заявлению о бесплатном предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства на территории Курганской области прилагают следующие документы:

1) копию документа, удостоверяющего личность гражданина, подавшего заявление;

2) копию документа об образовании (для категории граждан, указанной в пункте 2 статьи 2 Закона Курганской области «О бесплатном предоставлении земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории Курганской области»);

3) копию трудового договора;

4) справку с места работы, выданную не позднее пятнадцати дней до дня подачи заявления.

К копиям документов, указанных в пунктах 1, 2 настоящего приложения, прилагаются оригиналы в случае, если верность копий не засвидетельствована в нотариальном порядке. Копии документов после проверки их соответствия оригиналам заверяются лицом, принимающим документы. Оригиналы документов возвращаются гражданину, их представившему, по окончании процедуры приема документов.

Приложение 3
к постановлению Правительства
Курганской области
от _____ 2011 года № _____
«Об утверждении порядка учета и рассмотрения
заявлений граждан о бесплатном предоставлении
земельных участков для индивидуального
жилищного строительства на территории
Курганской области и извещения граждан
о принятых решениях, перечня документов,
прилагаемых к заявлению, и формы заявления»

ФОРМА
заявления граждан о бесплатном предоставлении земельных участков для
индивидуального жилищного строительства
на территории Курганской области

_____ (наименование органа исполнительной власти
Курганской области или органа местного самоуправления)

Заявление

Я, _____
(Ф.И.О. гражданина)
« ____ » _____ года рождения, имеющий(ая) паспорт серии _____ № _____ код
подразделения _____ выдан « ____ » _____ года _____,
проживающий(ая) по адресу: _____,
(полностью адрес постоянного проживания)
контактный телефон _____, в соответствии с Законом Курганской
области от 6 октября 2011 года № 61 «О бесплатном предоставлении земельных участков для
индивидуального жилищного строительства на территории Курганской области» прошу предоставить
земельный участок на праве _____ для строительства
(указывается вид права)
индивидуального жилого дома.

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. _____
(наименование документа и его реквизиты)
2. _____
(наименование документа и его реквизиты)
3. _____
(наименование документа и его реквизиты)
4. _____
(наименование документа и его реквизиты)

« ____ » _____ года _____
(подпись)

Документы принял _____
(Ф.И.О. уполномоченного лица, его подпись)

Дата принятия _____

Время принятия _____