



**ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**ДЕПАРТАМЕНТ ИМУЩЕСТВЕННЫХ И ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ**  
**КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

## **ПРИКАЗ**

от 16 января 2019 года № 4-од  
г. Курган

**О плане работы Департамента имущественных и земельных отношений  
Курганской области на первый квартал 2019 года**

В соответствии с Положением о Департаменте имущественных и земельных отношений Курганской области, утвержденным постановлением Администрации (Правительства) Курганской области от 10 июля 2007 года № 315, Регламентом организации деятельности Департамента имущественных и земельных отношений Курганской области, утвержденным распоряжением Департамента имущественных и земельных отношений Курганской области от 27 февраля 2010 года № 111-р

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить план работы Департамента имущественных и земельных отношений Курганской области на первый квартал 2019 года согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора Департамента имущественных и земельных отношений Курганской области — начальника управления доходов и организационной работы.

Директор Департамента имущественных  
и земельных отношений Курганской области

М.Ю. Герштанский

Приложение  
к приказу директора Департамента  
имущественных и земельных отношений  
Курганской области  
от «16» января **2019** года № 4-од  
«О плане работы Департамента  
имущественных и земельных отношений  
Курганской области на первый квартал 2019  
года»

**План работы Департамента имущественных и земельных  
отношений Курганской области на первый квартал 2019 года**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Кто организует исполнение
<b>I. Подготовка проектов законов Курганской области и постановлений Курганской областной Думы</b>			
1	Подготовка проекта закона Курганской области «О внесении изменений в некоторые законы Курганской области»	В течение квартала	Варшавская Н.В.
2	Подготовка проекта закона Курганской области «О внесении изменений в Закон Курганской области «О бесплатном предоставлении земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории Курганской области»	В течение квартала	Тимофеев В.А.
3	Подготовка проекта постановления Курганской областной Думы «Об утверждении Порядка формирования, ведения и обязательного опубликования перечня государственного имущества Курганской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций), которое может быть предоставлено социально ориентированным некоммерческим организациям во владение и (или) пользование на долгосрочной основе»	В течение квартала	Отдел аренды
4	Подготовка проекта постановления Курганской областной Думы «Об утверждении Положения о порядке и условиях предоставления социально ориентированным некоммерческим организациям во владение и (или) в пользование имущества, включенного в перечень имущества Курганской области, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций)»	В течение квартала	Отдел аренды
5	Подготовка проектов законов Курганской области «Об установлении границ муниципальных образований Курганской области»	В течение квартала	Башкирова Т.В.
<b>II. Подготовка проектов программ Курганской области</b>			
6			
<b>III. Подготовка проектов указов и распоряжений Губернатора Курганской области</b>			
7	Подготовка проектов указов Губернатора Курганской области «О вручении Благодарственного письма Губернатора Курганской области»	В течение квартала	Антропова Н.Д.

8	Подготовка проекта указа Губернатора Курганской области «О порядке управления акциями, долями в уставных капиталах хозяйственных обществ, находящимися в государственной собственности Курганской области»	В течение квартала	Варшавская Н.В.
<b>IV. Подготовка проектов постановлений и распоряжений Правительства Курганской области</b>			
9	Подготовка проекта постановления Правительства Курганской области «О внесении изменений в постановление Правительства Курганской области от 30.12.2016г. №450 «Об утверждении Порядка определения размера арендной платы за земельные участки, находящиеся в собственности Курганской области, а также за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, предоставленные в аренду без торгов»	В течение квартала	Отдел аренды
10	Подготовка проектов распоряжений Правительства Курганской области «О проектах законов Курганской области об установлении границ муниципальных образований Курганской области»	В течение квартала	Башкирова Т.В.
10	Подготовка проектов постановлений и распоряжений Правительства Курганской области в сфере имущественных отношений	В течение квартала	Тимофеев В.А.
11	Подготовка проектов постановлений и распоряжений Правительства Курганской области в сфере земельных отношений	В течение квартала	Башкирова Т.В.
<b>V. План участия в совещаниях у Губернатора Курганской области</b>			
12	Участие в совещаниях у Губернатора Курганской области (согласно повестке)	По отдельному графику	Герштанский М.Ю.
<b>VI. План проведения организационных мероприятий</b>			
13	Участие в мероприятиях, проводимых Курганской областной Думой	Ежемесячно	Герштанский М.Ю.
14	Участие в мероприятиях, проводимых службой главного федерального инспектора в Курганской области аппарата полномочного представителя Президента РФ в Уральском федеральном округе	По планам службы главного федерального инспектора Курганской области	Герштанский М.Ю.
15	Участие в заседаниях президиума Правительства Курганской области	По отдельному плану	Герштанский М.Ю.
16	Проведение заседания рабочей группы по реализации мероприятий в области имущественных и земельных отношений, и регистрации права собственности	Ежемесячно	Отдел аренды
17	Проведение заседания областной комиссии по контролю за поступлением арендной платы за землю	По мере необходимости	Отдел аренды
18	Проведение заседания комиссии по списанию безнадежной задолженности в областной бюджет по арендной плате и пеням за земельные участки, находящиеся в собственности Курганской области	По мере необходимости	Отдел аренды
19	Проведение балансовых комиссий по рассмотрению финансово-хозяйственной деятельности подведомственных Департаменту государственных унитарных предприятий	По мере необходимости	Варшавская Н.В.
20	Проведение заседания комиссии о признании участниками аукциона по продаже государственного имущества Курганской области	По мере необходимости	Башкирова Т.В. Черепанова Н.А.
21	Проведение заседания комиссии по подведению итогов аукциона по продаже государственного имущества Курганской области	По мере необходимости	Башкирова Т.В. Черепанова Н.А.

22	Выездное совещание по вопросам реализации Федерального закона №101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения»	По мере необходимости, выезды в районы	Юрина Я.Б.
23	Межведомственный выезд с целью изучения и анализа рынка недвижимости с целью выявления наличия жилых помещений (квартир, жилых домов), удовлетворяющих требованиям, предъявляемым к жилым помещениям	По мере необходимости, выезды в районы	Ефимов А.В.
24	Рабочий выезд с целью определения вида фактического использования объектов недвижимости, расположенных на территории Курганской области, в отношении которых налоговая база определяется как кадастровая стоимость	По мере необходимости, выезды в районы	Черепанова Н.А.

#### VII. Контроль и проверка исполнения

25	Организация и проведение проверок и осуществление контроля за использованием по назначению и сохранностью государственного имущества Курганской области, переданного государственным унитарным предприятиям на праве хозяйственного ведения и государственным учреждениям на праве оперативного управления, а также переданного по договорам аренды, безвозмездного пользования и в установленном порядке иным юридическим и физическим лицам	По отдельному графику	Отдел аренды Варшавская Н.В.
26	Организация плановых проверок использования земельных участков (с выездом на место)	По отдельному графику	Башкирова Т.В. Отдел аренды
27	Организация и проведение служебных проверок	В течение квартала по решению представителя нанимателя, по письменному заявлению гражданского служащего, по представлению прокуратуры Курганской области или требованию иных контрольно-надзорных органов	Антропова Н.Д.

#### VIII. Работа с кадрами

28	Обеспечение своевременного прохождения процедуры аттестации (взаимодействие с управлением государственной службы и кадров Правительства Курганской области): - обеспечение подготовки и предоставления полного пакета документов;  - занесение сведений в личные карточки, трудовые книжки и личные дела государственных гражданских служащих Департамента об аттестации, о повышении квалификации, о присвоении первого или очередного классного чина	постоянно  за две недели до заседания аттестационной комиссии  постоянно	Антропова Н.Д.
29	Проведение заседаний комиссии по установлению стажа (общего трудового стажа, стажа государственной службы)	не реже 1 раза в два месяца	Антропова Н.Д.
30	Организация проведения учебы для сотрудников Департамента по актуальным вопросам действующего законодательства	в течение квартала, каждый третий четверг месяца (по отдельному плану)	Антропова Н.Д.
31	Организация своевременного прохождения государ-	в течение квартала,	Антропова Н.Д.

	ственными гражданскими служащими Департамента дополнительного профессионального образования	согласно государственному заказу на профессиональную переподготовку, повышение квалификации и стажировку государственных гражданских служащих Курганской области на 2019 год	
--	---	--	--

Главный специалист — эксперт службы  
защиты информации и технического обеспечения  
управления доходов и организационной работы

Е.М. Лепшина