



ПРАВИТЕЛЬСТВО КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

**ДЕПАРТАМЕНТ ИМУЩЕСТВЕННЫХ И
ЗЕМЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

09 января 2014 года

Курган

№ 01 — од

**О плане работы
Департамента имущественных и земельных отношений
Курганской области на 2014 год**

1. Утвердить план работы Департамента имущественных и земельных отношений Курганской области на 2014 год согласно приложению к настоящему приказу.
2. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела контрольно-организационной и кадровой работы Бабунову С.В.

Директор Департамента имущественных
и земельных отношений Курганской области

А.В. Дубровских

Приложение
к приказу директора Департамента имущественных и
земельных отношений Курганской области
от «09» января 2014 года № 01--од
«О плане работы Департамента имущественных и зе-
мельных отношений Курганской области на 2014 год»

**План работы
Департамента имущественных и земельных отношений Курганской области на 2014 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Кто организует исполнение
I. Подготовка проектов законов Курганской области и постановлений Курганской областной Думы			
1	Подготовка и согласование проекта постановления Курганской областной Думы «О прогнозном плане (программе) приватизации государственного имущества Курганской области на 2015 год и плановый период 2016-2017 годов»	2 квартал	Панюшкин В.В. Варшавская Н.В.
2	Подготовка проекта закона Курганской области «О внесении изменений в Закон Курганской области от 04.07.1997 г. №55 «О порядке управления государственным имуществом Курганской области»	1 полугодие	Панюшкин В.В. Варшавская Н.В.
3	Подготовка проекта закона Курганской области «О внесении изменений в Закон Курганской области от 04.02.2003 г. №272 «О порядке приватизации государственного имущества Курганской области»	1 полугодие	Панюшкин В.В. Варшавская Н.В.
4	Подготовка проекта закона Курганской области «О внесении изменений в закон Курганской области от 28 декабря 2011 года № 98 «Об управлении и распоряжении землями и земельными участками на территории Курганской области»	3 квартал	Севостьянов С.И. Кокшаров В.П.
II. Подготовка проектов программ Курганской области			
5	Подготовка проекта ведомственной целевой программы Департамента имущественных и земельных отношений Курганской области «Управление государственным имуществом и земельными ресурсами Курганской области на 2015–2017 годы»	1 полугодие	Панюшкин В.В. Севостьянов С.И.
III. Подготовка проектов указов и распоряжений Губернатора Курганской области			
6	Подготовка проектов указов Губернатора Курганской области «О вручении Благодарственного письма Губернатора Курганской области»	в течение года	Бабунова С.В.
IV. Подготовка проектов постановлений и распоряжений Правительства Курганской области			
7	Подготовка проекта постановления Правительства Курганской области «Об утверждении порядка использования и охраны земель особо охраняемых территорий регионального значения»	1 квартал	Севостьянов С.И. Кокшаров В.П.
8	Подготовка проекта постановления Правительства Курганской области "Об утверждении государственной кадастровой оценки земель сельскохозяйственного назначения на территории Курганской области"	4 квартал	Севостьянов С.И. Юрина Я.Б.
9	Подготовка и согласование проекта распоряжения Правительства Курганской области «О прогнозном плане (программе) приватизации государственного имущества Курганской области на 2015 год и плановый период 2016-2017 годов»	2 квартал	Панюшкин В.В. Варшавская Н.В.
10	Подготовка проектов постановлений Правительства Курганской области о передаче имущества из собственности Курганской области в собственность муниципальных образований Курганской области	в течение года	Панюшкин В.В. Батрашова Н.Н.

11	Подготовка проектов постановлений Правительства Курганской области о принятии имущества из собственности муниципальных образований Курганской области в собственность Курганской области	в течение года	Панюшкин В.В. Батрашова Н.Н.
12	Подготовка проектов постановлений и распоряжений Правительства Курганской области в сфере земельных отношений	в течение года	Севостьянов С.И. Кокшаров В.П.
13	Подготовка проектов постановлений Правительства Курганской области «О награждении Почетной грамотой Правительства Курганской области»	в течение года	Бабунова С.В.
V. План участия в совещаниях у Губернатора Курганской области			
14	Участие в совещаниях у Губернатора Курганской области (согласно повестке)	каждый понедельник в 10-00	Дубровских А.В.
VI. План проведения организационных мероприятий			
15	Участие в мероприятиях, проводимых Курганской областной Думой	ежемесячно	Дубровских А.В.
16	Участие в мероприятиях, проводимых службой главного федерального инспектора в Курганской области аппарата полномочного представителя Президента РФ в Уральском федеральном округе	по планам службы главного федерального инспектора Курганской области	Дубровских А.В.
17	Участие в заседаниях Правительства Курганской области	2 раза в месяц	Дубровских А.В.
18	Проведение заседаний областной комиссии по контролю за поступлением арендной платы за землю	ежемесячно	Севостьянов С.И. Устюгова В.А.
19	Организация Единого дня подписчика для сотрудников Департамента имущественных и земельных отношений Курганской области на общественно-политическую газету «Новый мир»	апрель, октябрь	Бабунова С.В.
20	Участие в прямом эфире телепередачи ГТРК «Курган» «Открытая тема» по вопросу о приоритетных направлениях деятельности Департамента имущественных и земельных отношений Курганской области	в течение года	Дубровских А.В.
21	Участие в программе «Доброе утро, Зауралье!» на областном радио по теме: «Актуальные вопросы в сфере земельных отношений»	в течение года	Севостьянов С.И.
22	Проведение заседаний балансовой комиссии по рассмотрению вопросов, связанных с результатами финансово-хозяйственной деятельности подведомственных Департаменту имущественных и земельных отношений Курганской области государственных унитарных предприятий	в течение года	Панюшкин В.В. Варшавская Н.В.
23	Проведение заседаний комиссии по аттестации кадастровых инженеров	в течение года	Севостьянов С.И. Кокшаров В.П.
24	Проведение заседаний ЭПК (архив) Департамента имущественных и земельных отношений Курганской области	в течение года	Бабунова С.В.
25	Проведение заседаний межведомственной комиссии по вопросам распоряжения государственными землями и развития географических информационных систем на территории Курганской области	по мере необходимости	Севостьянов С.И. Кокшаров В.П.
26	Подведение итогов аукционов: <ul style="list-style-type: none"> по продаже права заключения договора аренды государственного имущества Курганской области; по продаже объектов недвижимости; по продаже права на заключение договора аренды земельного участка 	в течение года	Панюшкин В.В. Баева М.Л. Варшавская Н.В. Севостьянов С.И. Костоусова М.А.

27	Проведение заседаний рабочей группы Департамента имущественных и земельных отношений Курганской области по противодействию коррупции	в течение года	Бабунова С.В.
VII. Контроль и проверка исполнения			
28	Организация плановых проверок сохранности и эффективности использования государственного имущества Курганской области, закрепленного за ГУП и ГУ, а также переданного по договорам аренды и безвозмездного пользования	по отдельному графику	Панюшкин В.В. Баева М.Л. Варшавская Н.В.
29	Организация плановых проверок использования земельных участков (с выездом на место)	по отдельному графику	Севостьянов С.И. Устюгова В.А.
30	Организация и проведение служебных проверок	в течение года по решению представителя нанимателя, по письменному заявлению гражданского служащего, по представлению прокуратуры Курганской области или требованию иных контрольно-надзорных органов	Бабунова С.В.
VIII. Работа с кадрами			
31	Организация проведения сдачи годовых отчетов государственными гражданскими служащими Департамента	январь	Бабунова С.В.
32	Сбор и представление сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за 2013г. государственными гражданскими служащими Департамента, замещающими должности, утверждённые в перечне должностей	февраль-март	Бабунова С.В.
33	Проведение проверки достоверности сведений о соблюдении государственными гражданскими служащими Департамента ограничений, связанных с государственной гражданской службой	апрель	Бабунова С.В.
34	Представление в управление государственной службы и кадров Правительства Курганской области обобщенных сведений о соблюдении гражданскими служащими Департамента ограничений, связанных с гражданской службой Курганской области	май	Бабунова С.В.
35	Формирование кадрового резерва государственной гражданской службы Курганской области в Департаменте имущественных и земельных отношений Курганской области на 2015 год	4 квартал	Бабунова С.В.
36	Обеспечение своевременного прохождения процедуры аттестации и сдачи квалификационного экзамена (взаимодействие с управлением государственной службы и кадров Правительства Курганской области): - подготовка и согласование графиков прохождения аттестации и сдачи квалификационного экзамена; - обеспечение подготовки и предоставления полного пакета документов; - занесение сведений в личные карточки и личные дела государственных гражданских служащих Департамента об аттестации, о повышении квалификации, о присвоении первого или очередного классного чина	постоянно ноябрь за 2 недели до заседания аттестационной комиссии постоянно	Бабунова С.В.
37	Проведение заседания комиссии по установлению стажа (общего трудового стажа, стажа государственной службы)	не реже 1 раза в два месяца	Бабунова С.В.

38	Организация своевременного прохождения государственными гражданскими служащими Департамента профессиональной переподготовки, курсов повышения квалификации и стажировки	в течение года, согласно государственному заказу на профессиональную переподготовку, повышение квалификации и стажировку государственных гражданских служащих Курганской области на 2014 год	Бабунова С.В.
39	Организация проведения учебы аппарата для работников Департамента по актуальным вопросам действующего законодательства	в течение года, каждый третий четверг месяца	Бабунова С.В.
40	Организация и проведение заседаний комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Департамента и урегулированию конфликта интересов	по мере необходимости	Бабунова С.В.

Начальник отдела контрольно-организационной
и кадровой работы Департамента имущественных
и земельных отношений Курганской области

С.В. Бабунова